УТВЕРЖДЕНО

Приказ

ОАО «Автопромторгагросервис»

от 11.11.2021 № 25/1\_\_\_\_\_

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

в открытом акционерном обществе

«Автопромторгагросервис»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет деятельность открытого акционерного общества «Автопромторгагросервис» (далее – ОАО «Автопромторгагросервис» или Оператор) в отношении обработки персональных данных, включая основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых персональных данных, а также права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных.

1.2. Настоящая политика разработана с учетом требований Конституции Республики Беларусь, Трудового кодекса Республики Беларусь и во исполнение Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон).

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации и без их использования.

1.4. В настоящей Политике используются следующие основные термины и их определения:

биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

оператор – открытое акционерное общество «Автопромторгагросервис», УНП 600050952, юридический адрес: Республика Беларусь, 220080, г. Минск, ул. Будславская,19.

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

1.5. Целью настоящей Политики является обеспечение конфиденциальности и защиты персональных данных, гарантирующих соблюдение прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных Оператором, от несанкционированного доступа и разглашения.

1.6. Положения Политики служат основой для организации работы по обработке Оператором персональных данных, в том числе для разработки локальных правовых актов (положений, инструкций и др.), регламентирующих процесс обработки персональных данных в ОАО «Автопромторгагросервис».

1.7. При организации процессов обработки персональных данных ОАО «Автопромторгагросервис» исходит из необходимости соблюдения всеми работниками Оператора в рамках их должностных обязанностей требований законодательства о защите персональных данных.

ГЛАВА 2

СУБЪЕКТЫ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

работников ОАО «Автопромторгагросервис», их близких родственников, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей;

участников и аффилированных лиц ОАО «Автопромторгагросервис»;

контрагентов Оператора, в том числе (руководителей и/или представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, их работников и т.д.);

лиц, обратившихся в ОАО «Автопромторгагросервис» с обращением (запросом на оказание услуги, получение информации);

физических лиц, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их прав и законных интересов и отвечает требованиям, установленным законодательством;

иных физических лиц, персональные данные которых могут обрабатываться Оператором.

2.2. Перечень обрабатываемых в ОАО «Автопромторгагросервис» персональных данных содержит, в том числе, следующую информацию:

2.2.1 Основная информация о субъекте персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

гражданство;

пол;

дата и место рождения;

место жительства и (или) место пребывания;

контактные данные;

реквизиты документа, удостоверяющего личность;

идентификационный номер;

иные данные, указанные в договорах, соглашениях и других документа, заполняемых субъектами персональных данных.

2.2.2. Информация, необходимая для оформления и регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений (профессия (специальность), трудовой стаж, образование, семейное положение и т.д.), сведения о воинском учете, сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством), сведения о социальных льготах и выплатах;

2.2.3. Фотографические и/или видео изображения;

2.2.4. Информация о действиях, совершаемых на сайте Оператора (aptas.by);

2.2.5. Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных и иных убеждений, интимной жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил такие данные Оператору, либо они стали известны Оператору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.3. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

ГЛАВА 3

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. обеспечение соблюдения законодательства Республики Беларусь;

3.1.2. осуществление коммуникаций с субъектами персональных данных;

3.1.3. подготовка, заключение, изменение и прекращение договоров с субъектами персональных данных;

3.1.4. обработка обращений, получаемых от субъектов персональных данных;

3.1.5. привлечение и отбор кандидатов на замещение вакантных должностей;

3.1.6. регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, исполнение обязательств ОАО «Автопромторгагросервис» в сфере трудового законодательства, права социального обеспечения и социальной защиты;

3.1.7. формирование статистической отчетности;

3.1.8. осуществление хозяйственной деятельности Оператора;

3.1.9. обеспечение пропускного режима и охраны объектов ОАО «Автопромторгаросервис»;

3.1.10. в иных законных целях.

ГЛАВА 4

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Оператор имеет право:

4.1.1. получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

4.1.2. запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

4.1.3. отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки.

4.2. Оператор обязан:

4.2.1. обрабатывать персональные данные в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.2.2. назначить лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

4.2.3. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

4.2.4. принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными;

4.2.5. рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных и давать на них мотивированные ответы;

4.2.6. предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

4.2.7. прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для их обработки, а также по требованию субъекта персональных данных;

4.2.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

4.3. Субъект персональных данных имеет право:

4.3.1. на получение информации, касающейся обработки Оператором его персональных данных;

4.3.2. на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

4.3.3. на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;

4.3.4. на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;

4.3.5. на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки;

4.3.6. на обжалование действий, бездействия, решения Оператора, относящихся к обработке его персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством;

4.3.7. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

4.4. Субъект персональных данных обязан:

4.4.1. предоставлять Оператору исключительно достоверные сведения о себе;

4.4.2. в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;

4.4.3. информировать Оператора об изменениях своих персональных данных.

4.5. Лицо, предоставившее Оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В зависимости от целей обработки персональных данных, обозначенных в Главе 3 настоящей Политики, обработка персональных данных осуществляется Оператором с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения согласия.

В случае обращения к Оператору субъекта персональных данных до достижения им возраста 18 лет, согласие на обработку его персональных данных дает один из его законных представителей.

5.2. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

5.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных от своего имени или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора.

5.4. Договор должен содержать:

цели обработки персональных данных;

перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со [ст.17](https://bii.by/tx.dll?d=456009&a=8#a8) Закона о защите персональных данных.

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор.

5.5. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме. В виде электронного документа или в иной электронной форме.

5.6. Оператором может осуществляться обработка персональных данных посетителей сайта Оператора, и иных сервисов.

Предоставляя Оператору свои персональные данные через сайт Оператора, субъект персональных данных принимает настоящую Политику и дает согласие на обработку его персональных данных на условиях, предусмотренных настоящей Политикой.

5.7. Обработка персональных данных Оператором, включает в себя следующие действия (совокупность действий) с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение (уточнение, обновление), использование, распространение, предоставление, удаление и иные действия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором на основе следующих принципов:

обработка персональных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, субъекту персональных данных предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных.

5.8. Способы обработки персональных данных Оператором:

неавтоматизированная обработка персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи;

смешанная обработка персональных данных.

5.9. В целях внутреннего информационного обеспечения Оператор может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, место работы, должность, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

ГЛАВА 6

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа. Заявление должно содержать:

фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);

изложение сути требования;

личную подпись либо электронную цифровую подпись.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (кроме случаев необходимости продолжения обработки, предусмотренной законодательством), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.2. Субъект персональных данных вправе получить у Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящей Политики. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь, предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящей Политики, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

6.4. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.5. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству Республики Беларусь), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

ГЛАВА 7

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Доступ к персональным данным предоставляется только тем работникам Оператора, служебные обязанности которых предполагают работу с персональными данными, и только на период, необходимый для работы с соответствующими данными. Перечень таких лиц определяется Оператором.

7.2. Внутренний контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператором в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных у Оператора.

7.3. Оператор, его должностные лица и работники несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и иную ответственность за несоблюдение принципов и условий обработки персональных данных субъектов персональных данных, а также за разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.4. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

7.5. Настоящая Политика является общедоступной. Действующая редакция Политики постоянно доступна на сайте ОАО «Автопромторгагросервис»: www.aptas.by.

7.6. Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.